



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД КАСИМОВ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2023

№ 208

г. Касимов

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования – городской округ город Касимов от 03.03.2020 № 243 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение на территории муниципального образования – городской округ город Касимов»

В соответствии со статьями 9 и 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, руководствуясь Уставом муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области, администрация муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования – городской округ город Касимов от 03.03.2020 № 243 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение на территории муниципального образования – городской округ город Касимов» (в редакции постановлений администрации муниципального образования – городской округ город Касимов от 30.03.2021 № 310, от 28.02.2022 № 244) следующие изменения:

1.1. В приложении:

1.1.1. Пункт 2.6.4 изложить в следующей редакции:

«2.6.4. Не допускается требовать представления других документов,

кроме предусмотренных пунктом 2.6.3, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.6.3, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.»

1.1.2. Пункт 2.6.6. изложить в следующей редакции:

«2.6.6. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных Заявителем или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных Заявителем или поступающим, Заявителю или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.»

1.1.3. Пункт 2.6.7 изложить в следующей редакции:

«2.6.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.6.3, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).».

2. Управлению по организационным вопросам и правовому обеспечению администрации муниципального образования – городской округ город Касимов (Копнев А.В.) опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене муниципального образования – городской округ город Касимов» и разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального образования – городской округ город Касимов Рязанской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Т.В. Соловьеву.

И.о. главы администрации  
муниципального образования –  
городской округ город Касимов

С.В. Андреева

Верно  
Начальник управления  
по организационным вопросам  
и правовому обеспечению



А.В. Копнев